



N° Depósito Legal BA2019000012

**GERENCIA Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA DE INGENIERÍA,
ARQUITECTURA Y TECNOLOGÍA DEL VICERRECTORADO DE
PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL (V.P.D.S.).
PERIODO 2014 - I Y 2014 - II**

Management and Administration of the Engineering, Architecture and Technology Program
of the Vice-Rector's Office for Planning and Social Development (V.P.D.S.).
Period 2014 - I - 2014 - II



Archila Jairo

Correo: jairoarchila@hotmail.com

UNELLEZ VPDS

Año: 2019

Área de Conocimiento:
Ingeniería, Arquitectura y
Tecnología.

Línea de Investigación: Generación y gestión
de la información

para la planificación y seguimiento.

Sistemas de información y estadísticas

Recibido: 01-06-2019 Aceptado: 13-09-2019

Cita Sugerida (APA Sexta Edición)

Archila J, (2019). Gerencia y Administración del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del Vicerrectorado de Planificación y Desarrollo Social (V.P.D.S.). Periodo 2014 - I y 2014 - II. Revista REDINARTEC, 2,(2), 26-48. Recuperado de <http://unellez.edu.ve/revistas/index.php/rredinartec>



Archila Jairo

Correo: jairoarchila@hotmail.com

UNELLEZ VPDS

Año: 2019

Área de Conocimiento:
Ingeniería, Arquitectura y
Tecnología.

Línea de Investigación: Generación y gestión
de la información para la planificación y
Seguimiento.

Sistemas de información y estadísticas

Recibido: 01-06-2019 Aceptado: 13-09-2019

Resumen

El presente trabajo tuvo como finalidad Analizar la Gestión Administrativa en relación con los Procesos Gerenciales del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del Vicerrectorado de Planificación y Desarrollo Social (V.P.D.S.) de la UNELLEZ. Barinas. Año 2014. El estudio se ubicó en una investigación cuantitativa, de tipo descriptiva con la aplicación de un diseño de campo. Para el estudio se utilizó una población de 9 Trabajadores Administrativos y para la muestra se tomó el total de la población representada por el personal administrativo. Para la recolección de la información se diseñó un cuestionario de 22 ítems, estructurado en tres variables de estudio. En la teoría que sustenta la investigación, se trabajó con la población en su totalidad, no hay muestra. Se concluyó que la Gestión Administrativa en los Procesos Gerenciales del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del Vicerrectorado de Planificación y Desarrollo Social (V.P.D.S.) de la UNELLEZ. Barinas. Año 2014 es relevante el seguimiento de los objetivos por lo que la Gerencia del Programa debe formular estrategias de planeación, organización, dirección y control que impulsen el desarrollo conocimientos y requerimientos materiales con la finalidad de que se corrija la problemática que está afectando al programa antes mencionado. Igualmente, se debe realizar un trabajo organizado donde se integren la estructura jerárquica de la UNELLEZ donde se involucren coordinadores, docentes, tutores, asesores y jefes de programas para darle respuestas inmediatas a las problemáticas Gestión Administrativa en relación con los Procesos Gerenciales

Descriptores: Gestión Administrativa, Proceso, Gerenciales.



Archila Jairo

Correo: jairoarchila@hotmail.com

UNELLEZ-VPDS

Año: 2019

Abstract

This paper aims to analyze the Administrative Management in relation to the Program Management Processes Engineering, Architecture and Technology Vice President for Planning and Social Development (VPDs) of UNELLEZ. Barinas. 2014. The study was located in a quantitative research, descriptive with the application of a field design. For the study a population of 9 Administrative Workers was used for the sample and the total population represented by the administrative staff took. To collect the information a questionnaire of 22 items, divided into three variables study was designed. In the theory behind the research, I work with the population as a whole, there is no sign. It was concluded that the Administrative Management in Management Program Process Engineering, Architecture and Technology Vice President for Planning and Social Development (VPDs) of UNELLEZ. Barinas. 2014 is relevant track targets at the Program Management should develop strategies for planning, organization, management and control knowledge to promote the development and material requirements in order that the problem is affecting the program is correct before mentioned. Equally, it should make an organized work where the hierarchical structure of the UNELLEZ where coordinators, teachers, tutors, counselors and program managers involved to give immediate answers to the problems concerning Administrative Management processes are integrated.

Descriptors: Administrative Management, Process, Management.



Introducción

El desarrollo de las actividades académicas dentro de las universidades e instituciones en el avance de una nación se ha vuelto un requisito prioritario e imprescindible para lograr rendimientos ineludibles en el avance, mejoramiento y satisfacciones de alcanzar los objetivos trazados en la sociedad.

El mundo actual se basa o se cimenta en una competitividad permanente y dinámica, cambiando en lapsos de tiempo muy cortos lo que conlleva a mantenerse revisando los patrones seguidos hasta el momento y presionando para que estos se modifiquen o se actualicen.

Así es que los recursos públicos deben de estar debidamente controlados y debe mejorar su utilización, en términos de efectividad, eficiencia y eficacia. La gestión y administración de una institución pública exige el desarrollo de un conjunto de parámetros que delinear el alcance de los objetivos planificados. Es por ello, que se plantea esta investigación, dado que la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales Ezequiel Zamora /UNELLEZ Barinas. Año 2014, carece de un sistema de seguimiento control y evaluación, que permita recabar información acerca del desempeño del Programa de Ingeniería. Los Procesos Administrativos están a la orden del día en este tipo de Universidades y/o Organizaciones, en el desarrollo de esta investigación se mostraran al detalle una serie de ítems y parámetros, que en fin van a demostrar en una forma objetiva los contenidos necesarios para acometer este proyecto.



Para tal fin se procedió al desarrollarlo de cinco capítulos de la siguiente forma: Capítulo I. El Problema: que comprende el Planteamiento del Problema. Capítulo II. Marco Teórico. Capítulo III. Marco Metodológico. Capítulo IV. Análisis de los Resultados. Y el Capítulo V.

Conclusión y Recomendaciones de la investigación. Finalmente, las referencias bibliográficas y los anexos.

Objetivos de la Investigación

Objetivo General

Analizar la Gestión Administrativa en los Procesos Gerenciales del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología en la UNELLEZ VPDS. Barinas. Periodo 2014 – I – 2014 – II.

Objetivos Específicos

- Identificar la gestión administrativa en el Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología en la UNELLEZ VPDS. Periodo 2014 – I – 2014 – II.
- Describir los Procesos Gerenciales que posee el Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología en la UNELLEZ VPDS. Periodo 2014 – I – 2014 – II.
- Contrastar la Gestión Administrativa en los Procesos Gerenciales del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología en la UNELLEZ VPDS. Periodo 2014 – I – 2014 – II.



Bases Conceptuales y Teóricas

Gestión - Administración

La fundamentación del concepto administración viene dado por autores conocidos, de allí se desprende un término bien definido que involucra palabras como predecir, prever, organizar, constituir, mandar, regular, coordinar y controlar.

Niveles de la Administración

Según **Stoner, Freeman y Gilbert (ob. cit)**, los autores citados coinciden en que los niveles de la Gerencia con los siguientes: Gerentes de Primera Línea. Las personas responsables del trabajo de las demás, que ocupan el nivel más bajo de una organización, se llaman gerentes de primera línea o primer nivel. Los gerentes de niveles medios dirigen las actividades de gerentes de niveles más bajos y, en ocasiones, las de empleados de operaciones. Y para el caso de la alta gerencia. La alta gerencia está compuesta por una cantidad de personas comparativamente pequeña y es la responsable de administrar toda la organización.

La Gerencia

Según **Stoner, Freeman, Gilbert (ob. cit)**, son quienes acotan lo sucesivo: Las decisiones que toman los gerentes de las organizaciones tienen muchos alcances, tanto dentro como fuera de las organizaciones. (Pág. 22). Para el referido autor el estudio de quien sale o debería salir beneficiado o perjudicado por una acción o decisión tomada es conocida como ética.



Característica de la Gerencia en la Gestión Administrativa.

Según **Guitze (2012)**, en su obra titulada, *La Nueva Gerencia: cómo manejar los dos factores críticos que dominarán el siglo 21*. Hace una serie de señalamientos, tales como:

Es una Gerencia de Procesos la que reconoce que la organización marcha según la calidad de su personal y el diseño de sus procesos y que la gerencia es la responsable en todo momento del diseño de estos procesos. (Pág. 132).

En este mismo sentido, está caracterizado para servir de facilitador a subordinados ayudándolos a la realización de las tareas de una manera más natural, con ayuda de sus preparaciones o conocimientos en cada caso, mostrando con la constancia de su ejemplo y decisión, la vía a ser imitado por todos en la empresa, conociendo a su vez su compromiso con el progreso y la visión próxima.

Objetivos de la Gerencia en la Gestión Administrativa.

Según **Martínez (2007)**, señala que los objetivos conforman un sistema jerárquico que va desde los objetivos globales o generales hasta los más pequeños que son lo individuales o particulares que son específicos, los cuales están presentes en áreas esenciales, tales áreas difieren entre las diferentes organizaciones, siendo las básicas las siguientes: productividad, innovación, posición en el mercado, optimización de los recursos materiales (físicos) y financieros o Mercantiles, Rentabilidad o Renta (rendimientos).



Tipos de Gerencia en la Gestión Administrativa.

Cabe resaltar que la gerencia es variada, dependiendo de algunos factores como fundamento de esto existen tres tipos de gerencia. Según **Sisk, H. y Sverdlik, M. (ob. cit)**, se tienen:

- La Gerencia Patrimonial: Es el tipo de Gerencia en los cuales la propiedad, los puestos principales de acción y una cantidad significativa de otros cargos superiores de la jerarquía son retenidos por miembros de una familia, es familiar en la toma de decisiones y la asignación de responsabilidades.
- La Gerencia Política. Es una de las menos comunes en el quehacer diario, pero se da mucho en empresas e instituciones con cargos asignados por el Estado.
- La Gerencia por Objetivos. La gerencia por objetivos se define como el punto a alcanzar o meta planteada.

Comunicación y Liderazgo en la Gerencia

Según **Rodríguez (2009)** señala: La comunicación es la esencia misma de la vida, del hombre, no se puede vivir sin ella y en sus constantes intercambios, para ellos se debe utilizar tres niveles de comunicación, la intrapersonal, la comunicación interpersonal y la comunicación social que coincide con la interpersonal (Pág. 23). Por tal motivo, se puede decir que la comunicación es la base del liderazgo, efectivo, si esta decae no se puede lograr motivar a sus seguidores, por el contrario si no saben comunicarse decaen como líderes, desde esta perspectiva, la comunicación es la herramienta básica para activar y garantizar un liderazgo.



Proceso Gerencial

Según **Carlos Alarico Gómez y Almircar Gómez Delgado (2003.)** se define como: “El proceso gerencial se refiere al estudio de las fases que determinan su acción y que están integrados por la planificación, la organización la ejecución y la evaluación del plan estratégico de imagen” (Pág. 26). Esto representa técnicas en las que deja claro que esta gestión implica un tratamiento exigente de todo el sistema de planificación, formando parte de ello los objetivos, estrategias, tácticas y auditoria interna e externa”

Funciones del Gerente.

Según **Sandoval (2007)**: Planeamiento, Organización, Ejecución y Control.

Planeamiento

Cuando la gerencia es vista como un proceso, el planeamiento es la primera función que se ejecuta. Una vez que los objetivos han sido determinados, los medios necesarios para lograr estos objetivos son presentados como planes. Es necesario para lograr los objetivos prefijados por la compañía.

- Misión: Según **Eva Asensio del Arco, Beatriz Vázquez Blömer (2009)**, “La misión se considera como una expresión muy general de lo que quiere ser la empresa y será el primer punto de referencia para la actuación empresarial”. (Pág. 26). Es así como el gerente expresa en forma global lo que quiere que la empresa sea.



- **Visión:** Según **Eva Asensio del Arco, Beatriz Vázquez Blömer (Ob. Cit.)**. “La visión define y describe la situación futura que desea tener la empresa. El propósito de la visión es guiar, controlar y alentar a la organización en su conjunto para alcanzar el estado deseable de la organización“. (Pág. 26). De esta manera se describe la posición próxima en el tiempo de lo que desea para la organización.
- **Objetivos:** Según **Tirso (Ob. Cit.)**, “Los objetivos son elementos de las metas y son resultados deseados que un sistema organizado aspira o pretende lograr, en un periodo determinado. Generalmente, estos se derivan de la visión organizacional.”

Organización

Para poder llevar a la práctica y ejecutar los planes, una vez que estos han sido preparados, es necesario crear una organización. Es función de la gerencia determinar el tipo de organización requerido para llevar adelante la realización de los planes que se hayan elaborado.

Principios Generales de la Organización.

Desde el periodo clásico de la administración se han establecido quince principios que deben observarse al organizar una empresa o institución según **Melinkoff (op cit)**, se pueden enumerar en orden jerárquico de la siguiente manera: Principio del Objetivo, Principios de los canales de Supervisión bien definida, Principio del espacio control, Principio del equilibrio dirección-control, Principio del equilibrio autoridad-responsabilidad, Principio de fijación de responsabilidades, Principio de la selección y adiestramiento del personal, Principio de la excepción, Principio de identificación, Principio de simplicidad, Principio de la moral interna, Principio de la unidad de mando, Principio de jerarquía o de escala jerárquica, Principio de especialización y el Principio de centralización – descentralización.



Dirección

Esta tercera función gerencial envuelve los conceptos de motivación, liderazgo, guía, estímulo y actuación. A pesar de que cada uno de estos términos tiene una connotación diferente, todos ellos indican claramente que esta función gerencial tiene que ver con los factores humanos de una organización.

Control

La última fase del proceso gerencial es la función de control. Su propósito, inmediato es medir, cualitativamente y cuantitativamente, la ejecución en relación con los patrones de actuación y, como resultado de esta comparación, determinar si es necesario tomar acción correctiva o remediar que encauce la ejecución en línea con las normas establecidas. Según **Fermín y Rubino (2001)**, establecen, que los diferentes tipos de gerentes refuerzan capacidades y roles por niveles, los cuales son:

- Gerentes de Primera Línea: Las personas responsables del trabajo de los demás, que ocupan el nivel más bajo de una organización, se llaman gerentes de primera línea o primer nivel. Ellos dirigen a empleados que no son gerentes, no supervisan a otros gerentes.
- Gerentes Medios: Dirigen las actividades de gerentes de niveles más bajos y, en ocasiones, las de empleados de operaciones.
- La Alta Gerencia: Está Compuesta por una cantidad de personas comparativamente pequeña y es responsable de administrar toda la organización.

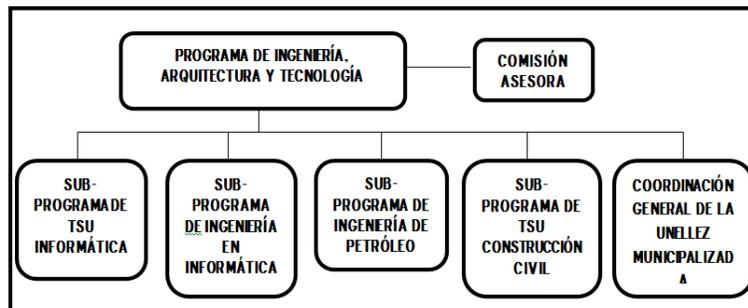


Contexto del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología. UNELLEZ/VPDS.

La Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales Ezequiel Zamora/UNELLEZ, es un modelo de Educación Superior distinto a las demás universidades en especial por su estructura organizacional en Programas y no en Escuela y Decanatos, Subprogramas y no Direcciones, Proyectos y Sub-proyectos y no Departamentos y Asignaturas respectivamente, que además tiene una filosofía regional particular del área en que se desenvuelve (Reglamento General de la UNELLEZ Barinas, 2010).

El área de conocimiento de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología, es una concepción formada como sistema jerárquico, determinístico y por ende con relaciones sistémicas entre los elementos que la conforma. **Ver Gráfico 2**

Gráfico 2. Organigrama del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología.



Fuente: Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología. UNELLEZ 2014

- **Oferta**

- **Académicas-Carreras Largas:**

- Ingeniería en Informática e Ingeniería de Petróleo

- **Oferta Académicas-Carreras Cortas:**

- T.S.U en Construcción Civil y T.S.U en Informática



Comisión Asesora

Tiene como función principal dar asesoramiento académico-administrativo, de investigación y de extensión al Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología, está integrada por el Jefe de Programa quien lo preside, los Jefes de los Sub-Programas, el coordinador de extensión e investigación, un representante de profesores y de estudiantes (Reglamento General de la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales Ezequiel Zamora/UNELLEZ Barinas, 2010).

Bases Legales

Constituyen el soporte jurídico en el cual se enmarca la investigación, es la fundamentación, es un basamento que en lenguaje legal, afianza la investigación insertado dentro de diferentes leyes Normas y estatutos que rigen la legalidad de la nación, comenzando con la **Constitución de la República Bolivariana de Venezuela (ob.cit)**, y **Ley del Estatuto de la Función Pública (2008)**, en el mismo orden jerárquico que sugiere la Pirámide de Hans Kelsen (1978) Dando apertura a este marco legal se cita la Constitución de la República Bolivariana de Venezuela. En el Título I. Principios Fundamentales

Por su parte, la **Ley del Estatuto de la Función Pública (2008)** en el Capítulo IV de los Deberes y Prohibiciones de los Funcionarios Públicos establecen en el artículo 33 lo siguiente. Además de los deberes que impongan las leyes y los reglamentos los funcionarios o funcionarias públicas estarán obligados a: Prestar sus servicios personalmente con la eficiencia requerida. Acatar las órdenes e instrucciones enmarcadas de los superiores jerárquicos.



Sistema de Variables

El sistema de variables viene dado por el conjunto de propiedades, características o factores que presenta la población estudiada, las cuales varían en cuanto a su magnitud, tales como: la edad, la distancia, la productividad, la calidad, entre otras. Las variables pueden ser cualitativas o cuantitativas.

Operacionalización de las Variables

La definición operacional de las variables representa el desglosamiento de las mismas en aspectos cada vez más sencillos que permitan la máxima aproximación para poder medirlas, estos aspectos se agrupan bajo las denominaciones de dimensión, indicadores, y de ser necesario sub-indicadores.

Síntesis de la Metodología

Naturaleza o Enfoque de la Investigación

En todo trabajo de investigación es necesario que los hechos sean analizados y evaluados tomando en cuenta los procedimientos y conocimientos obtenidos, a través de las condiciones de confiabilidad acompañado de la objetividad, esto para lo que se requiere delimitar en este caso llevando un orden metodológico el cual permitirá lograr los objetivos planteados dentro del objeto de estudio como tal.

Tipo de Investigación

El tipo de Investigación está enfocado por ser de tipo descriptivo. Según **Arias (2006)** determina que: la misma consiste en la caracterización de un hecho, fenómeno o grupo con el fin de establecer su estructura y comportamiento. (Pág. 146). Por lo tanto, un



estudio descriptivo selecciona una serie de cuestiones procediendo a medir cada una de ellas en forma independiente, para luego proceder a describir lo que fue investigado.

Diseño de la Investigación

Hernández, Fernández y Baptista (2003), explican lo siguiente “el diseño señala al investigador lo que se debe hacer para alcanzar los objetivos de estudio, contestar las interrogantes que se han planteado y analizar con certeza la(s) hipótesis formulada(s) en un contexto particular (Pág. 108). Esto sirve de soporte en el proceso de planeación del trabajo que se quiere abordar en la perspectiva del conocimiento científico.

Población

A los efectos de esta investigación, la población estará compuesta por Jefe de Programa, Jefes de Subprograma, y Personal Administrativo del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología UNELLEZ/VPDS. De manera que, la población se circunscribe a una totalidad con características similares, también en lo que respecta a esta investigación, la misma se conforma por ocho (9) trabajadores administrativo adscritos al Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología UNELLEZ/VPDS, quedando representada de la siguiente manera:

Cuadro 1. Distribución de la Población

Función	Cantidad
Jefe de Programa.	1
Jefes de Sub-programas.	4
Coordinadora UNELLEZ Municipalizada.	1
Empleados Administrativos	3
Total	9

Fuente: Datos aportados por el Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología UNELLEZ/VPDS (2014).



Técnicas para la Recolección de Información

Según **Arias (Ob. Cit)**, “las técnicas de recolección de datos son las distintas maneras de obtener información”. (Pág. 6). Lo que indica la existencia de diferentes formas de obtener la información requerida para la investigación. Son maneras de adquirir la información requerida para el momento de la realización de la investigación.

Validez del Instrumento de Recolección de Datos

Según **Morales (2008)**, “La validez es el grado en el que el cuestionario mide lo que se quiere que mida. Es el poder predictivo”. (Pág. 8). En este mismo orden, Morales se refiere a la necesidad de garantizar que el cuestionario se componga por las variables que se pretenden analizar.

Confiabilidad del Instrumento

La confiabilidad es la precisión o exactitud de lo que se mide, se considera fiable si las medidas que se hacen con el instrumento carecen de errores de medida, son consistentes y precisas. Dicho de otra manera es la carencia relativa de errores de medición de un instrumento.

Análisis De Resultados

Segun **Arias (2006)**, señala: “en este punto se describen las distintas operaciones a los que serán sometidos los datos que se obtengan (clasificación, registro, tabulación y codificación si fuera el caso)...” (p.111). De manera que, este Capítulo condensa los principales hallazgo o descubrimientos de la investigación aplicando técnicas de representación y presentación de información.



I. Análisis Cuantitativo

- **Ítems. La gerencia del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del Vicerrectorado de Planificación y Desarrollo Social asume el liderazgo en la gestión de los procesos de planificación, organización, dirección y control.**

En el Ítems 1, Cuadro N° 1, se evidencia una inclinación favorable como tendencia a estar de totalmente de acuerdo en un 33,33%, además con una opinión favorable con una primera minoría del 44,44% lo que constituye una apreciación positiva superior a la opinión adversa o negativa en desacuerdo de apenas 22,22%, por no mencionar el 0% como referencia de los encuestados que nada opinaron, lo que equivale a una fracción desventajosa frente a los aspectos anteriores.

- **Ítems. Desde la gerencia del programa se definen los caminos a seguir mediante las planificaciones compartiendo la visión de lo que se desea en la organización.**

Es así como según el cuadro N° 6, en la dimensión planeación de la variable gestión administrativa presenta opinión favorable al alcanzar 22,22% de los consultados la opción totalmente de acuerdo, seguidamente mayoritariamente un 55,56% de los consultados están de acuerdo con la pregunta, teniendo como contraparte a un 11,11% de los consultados como en desacuerdo con la interrogante, por ultimo se aprecia 0% en la opción totalmente en desacuerdo.

- **Ítems. La gerencia del programa comunica el tipo de organización requerida para llevar adelante la realización de los planes que se hayan elaborado.**

Es este caso donde la variable gestión administrativa se hace presente, las opiniones con distribución absoluta de 4 y porcentual de 44,44% se muestra totalmente de acuerdo a la pregunta planteada. De la misma forma que 22% muestran una preferencia neutral un 11,11% eta totalmente en desacuerdo con esta interrogante.



- **Ítems. En la gestión administrativa del programa se realiza un control en cuanto a la medición de las metas organizacionales logradas.**

Para el caso descrito como Ítems 12, Cuadro N°12, se evidencia una inclinación favorable a la opción en desacuerdo con un 33,33% de los consultados, es así como también se presenta un 11,11% de los consultados como totalmente en desacuerdo con que en la gestión administrativa del programa se realiza un control en cuanto a la medición de las metas organizacionales logradas. Para este ítem se muestra una posición minoritaria del aspecto positivo, puesto que el factor negativo es mayoría.

- **Ítems. La gerencia administrativa evalúa lo que se ha conseguido, respecto a los objetivos planteados en el programa**

En el caso del Ítems 13, Cuadro N°13, se presenta una distribución absoluta y porcentual en desacuerdo 2 y 22,22% respectivamente, además de un 22,22% de los consultados prefieren la opción totalmente en desacuerdo. Quedando en desventaja la posición totalmente de acuerdo con un 22,22% y un 11,11% de acuerdo, mostrándose una minoría de las opiniones favorables frente a la mayoría de opiniones desfavorables.

- **Ítems. En programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del Vicerrectorado de Planificación y Desarrollo Social se organizan canales de supervisión conectados por canales de comunicación según la jerarquía establecida.**

En el Cuadro 18 del Ítems 18, se visualiza un 22,22% en total acuerdo con la pregunta formulada, un 33,33% de acuerdo con la misma, un 33,33% ni de acuerdo ni en desacuerdo, un 11,11% en desacuerdo un 0% como totalmente en desacuerdo. Lo que puntualiza una opinión favorable mayoritariamente para este caso.



II. Análisis Cualitativo. Síntesis Diagnóstica

En relación a la variable gestión administrativa, para la dimensión gerencia, el indicador Liderazgo. La mayor proporción de los consultados expresa que la gerencia del programa asume el liderazgo en la gestión de los procesos de planificación, organización, dirección y control. Además de que el gerente es responsable al momento de liderar el diseño de los procesos administrativos. Y en relación al indicador toma de decisiones en su mayoría opina que en la gestión administrativa del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del Vicerrectorado de Planificación y Desarrollo Social se analiza el proceso gerencial para la toma de decisiones a corto, mediano y largo plazo.

En relación a la variable gestión administrativa, para la dimensión planeación, el indicador Misión. La mayoría de los entrevistados manifiesta que el nivel administrativo define la misión del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del V.P.D.S, reforzándola sistemáticamente en las planificaciones para la eficiencia organizativa.

Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones

El objetivo final que persigue Contrastar la Gestión Administrativa en los Procesos Gerenciales del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología en la UNELLEZ VPDS. Periodo 2014 – I – 2014 – II., se evidencia en lo siguiente:

- En la situación del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del (V.P.D.S.) de la UNELLEZ. Periodo 2014 – I – 2014 – II., hay una fuerte apuesta al sistema de insertar las observaciones para realizar, ya que la gerencia no realiza dentro de su gestión administrativa un control posterior de sus actividades normales donde se adelanten las mejoras evidentes para alcanzar las metas planificadas, dentro de las



decisiones que se han de tomar en las respectivas situaciones que se plantean, para garantizar la adecuada gestión optimizando las soluciones a los problemas planteados por los usuarios con relación a los procesos gerenciales y, en consecuencia se logra un mayor rendimiento y aceptación aunado a los aportes que el mecanismo sinérgico ocasiona en todo el programa.

- La gerencia administrativa no evalúa lo que se ha conseguido, respecto a los objetivos planteados en el programa, como proceso gerencial se observa poco control y seguimiento en el alcance de los objetivos, por ello no se garantiza ciertamente el éxito total en las acciones tomadas.
- Por otra parte, el no darle la información adecuada acerca de los planes de la organización en el periodo que se esta ejecutando mal pone la gestión administrativa que ha de estar a tono con los procesos gerenciales como un todo que engrana todos sus componentes de ese gran sistema de gerencia y administración.

Recomendaciones

1. Apoyar la toma de decisiones en base a una mayor participación, aportes y eficiencia del Personal Administrativo que hace vida en la organización, aunado a que de allí depende la toma de decisiones administrativas.
2. Fomentar mayor nivel en la retroalimentación de información a través de la coordinación, comunicación, proporcionando y moldeando el futuro de la organización, que permita alcanzar los objetivos planificados en beneficio del Programa.
3. Elevar el nivel de la dimensión control dentro de la función gerencial en el Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del (V.P.D.S.) de la UNELLEZ. Barinas. Esto se traduce en tres elementos:



- Para las categorías en los niveles gerenciales se debe hacer un esfuerzo para concientizarlos sobre la importancia que representa el seguimiento control y evaluación de su función sustantiva. (Investigación y Negociación). para la institución.
 - La institución debe diseñar un programa de capacitación del personal administrativo directivo en los métodos y técnicas modernas en seguimiento control y evaluación.
 - Igualmente motivar a los diferentes niveles la aplicación de métodos formales de seguimiento control y evaluación.
4. Aumentar los mecanismos que permitan una mayor inserción con las labores realizadas en la organización en base a una gestión gerencial participativa centrada en los procesos de planeamiento como inicio del mismo, manteniendo un seguimiento por los siguientes procesos como lo son: organización, dirección y control.
 5. Presentar este trabajo investigativo a los gerentes del Programa de Ingeniería, Arquitectura y Tecnología del (V.P.D.S.) de la UNELLEZ. Barinas, con la finalidad que a través de los resultados constatados puedan mejorar la gerencia y administración en su gestión.



Referencias

- Arias, F. (2006). **El Proyecto de Investigación. Introducción a la Metodología Científica.** Caracas: Editorial Episteme.
- Carlos Alarico Gómez y Almircar Gómez Delgado (2003). **Gerencia de Relaciones Públicas y Protocolo.** Editorial CEC,SA.
- Claret, V., A. (2013). **Tutores y Tesistas Exitosos.** (11ª Edición). Caracas: Grupo Impregráfica.
- Calvache (2013), en su investigación titulada **“Modelo de gestión administrativa para los centros de capacitación y perfeccionamiento docente del sector norte de la ciudad de Quito”**
- Constitución. (1999). **Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela.** 36.860 (Extraordinaria) Diciembre 30, 1999.
- Eva Asensio del Arco, Beatriz Vázquez Blömer. **Empresa e iniciativa emprendedora.** (2009)
- Fermín, I y Rubino N (2001). **Gerencia y Liderazgo.** Material Institucional. Caracas UPEL-IPC
- Guitze M. Messina **La Nueva Gerencia: cómo manejar los dos factores críticos que dominarán el siglo 21.** Editor Carlos de la Cruz. Número de páginas 145
- Hernández, Fernández y Baptista. (2003). **Metodología de la Investigación,** México D.F. McGraw Hill Interamericana de México, S.A. de C.V.



James Arthur Finch Stoner, R. Edward Freeman, Daniel R. Gilbert. **Administration** - Año. 1996 - . 6ª Edición. Google Libros. Página utilizada 19 Total de Páginas 688

Martínez G. María del C. **La gestión empresarial: equilibrando objetivos y valores.** Editor La Universidad, 2007 Año 2007

Melinkoff, R (1987). **Los Procesos Administrativos.** Caracas. Editorial contexto.

Morales (2008) **“Metodología”** Escuela de Investigación de Tetluxpa México volumen 343.

La Ley del Estatuto de la Función Pública. (2008). **Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, 37.522,** Septiembre 06, 2002.

Rodríguez S., C. (2009). **El Gerente de Hoy.** Venezuela: Editorial Romor.

Sandoval, D., U. (2007). **Funciones de la Administración.** España: Editorial Santillana.

Sisk, H. y Sverdlik, M. (1979) **Administración y Gerencia de Empresas.** U.S.A. South-Westewrn Publishing CO.

Tirso J. (2008). **Factores que influyen en el éxito personal. Compendio sobre las interrelaciones entre tipología humana, liderazgo y cambio social**

Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales "Ezequiel Zamora". (2010). **Reglamento General de la Universidad Nacional Experimental de los Llanos Occidentales "Ezequiel Zamora", UNELLEZ.** Barinas.